

# Emergency Action Plan Checklist – Spanish

La mayoría de los lugares de trabajo deben establecer y aplicar un plan de acción de emergencia. Utilice esta lista de verificación para determinar si su PAE incluye todos los elementos requeridos – o para ayudar a crear un nuevo PAE.

| GENERAL                                                                                    |    |    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|
| Ítem                                                                                       | Si | No | Comentario |
| El PEA creado para incendios, explosiones, derrames químicos y otros desastres             |    |    |            |
| Evaluación de riesgos realizada para identificar posibles desastres causados por el hombre |    |    |            |
| El PAE enumera la información de contacto del personal clave                               |    |    |            |
| El PAE enumera la información de contacto de los socorristas locales                       |    |    |            |
| El PAE proporciona comunicaciones de emergencia                                            |    |    |            |
| La PAE enumera los nombres, títulos, departamentos y números de teléfono de los contactos  |    |    |            |
| El PAE enumera las responsabilidades del personal clave                                    |    |    |            |
| El PAE enumera cómo se deben realizar las operaciones de rescate                           |    |    |            |

|                                                                                                                           |           |           |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------|
| La PAE enumera la forma en que se prestará la asistencia médica                                                           |           |           |                   |
| El PAE describe cómo se puede contactar a los empleados en una emergencia                                                 |           |           |                   |
| <b>EVACUACIÓN/REFUGIO EN SU LUGAR</b>                                                                                     |           |           |                   |
| <b>Ítem</b>                                                                                                               | <b>Si</b> | <b>No</b> | <b>Comentario</b> |
| El PEA identifica cuándo es necesaria la evacuación                                                                       |           |           |                   |
| El PEA establece una clara cadena de mando para la evacuación                                                             |           |           |                   |
| Todos los empleados saben quién está a cargo de la evacuación                                                             |           |           |                   |
| La persona a cargo de la evacuación puede ordenar a los empleados que se refugien en el lugar                             |           |           |                   |
| El PAE detalla las responsabilidades de los diferentes miembros del personal en la evacuación según el tipo de emergencia |           |           |                   |
| El PAE identifica los sistemas y procedimientos de notificación de alarmas/emergencias                                    |           |           |                   |
| El PAE designa a los guardias de evacuación                                                                               |           |           |                   |
| El PAE describe claramente las responsabilidades de los guardias de evacuación                                            |           |           |                   |

|                                                                                                                                                             |           |           |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------|
| El PAE describe claramente las rutas de evacuación y salida, incluyendo los adjuntos de los planos y mapas.                                                 |           |           |                   |
| Los mapas marcan claramente la ubicación de las rutas, salidas, puntos de reunión, equipos como extintores, botiquines de primeros auxilios, etc.           |           |           |                   |
| Las rutas de salida están claramente marcadas                                                                                                               |           |           |                   |
| Las rutas de salida se mantienen libres de equipos, escombros y otras obstrucciones                                                                         |           |           |                   |
| Se han establecido procedimientos de evacuación                                                                                                             |           |           |                   |
| El PAE identifica las zonas de concentración en función de los diferentes tipos de emergencias, por ejemplo, incendios, terremotos, derrames químicos, etc. |           |           |                   |
| El PAE se ocupa de la evacuación de los visitantes                                                                                                          |           |           |                   |
| El PAE prevé un refugio en el lugar                                                                                                                         |           |           |                   |
| <b>REPORTANDO EMERGENCIAS/ALERTANDO A LOS EMPLEADOS</b>                                                                                                     |           |           |                   |
| <b>Ítem</b>                                                                                                                                                 | <b>Si</b> | <b>No</b> | <b>Comentario</b> |

|                                                                                                                                            |           |           |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------------------|
| El PAE establece un procedimiento para informar de incendios y otras emergencias, por ejemplo, llamar al 911.                              |           |           |                   |
| El PAE establece procedimientos de respaldo para informar de emergencias                                                                   |           |           |                   |
| El PAE establece un sistema de alarma u otro método para alertar a los empleados de las emergencias                                        |           |           |                   |
| El PAE establece procedimientos de respaldo para alertar a los empleados de las emergencias                                                |           |           |                   |
| Las alarmas son distintivas y reconocidas por todos los empleados como una señal para evacuar o tomar otras acciones requeridas por el PAE |           |           |                   |
| Se han tomado medidas para notificar, instruir y ayudar a los empleados discapacitados y/o no angloparlantes en caso de emergencia.        |           |           |                   |
| Los guardias de evacuación están a cargo de asegurar que todos los empleados salgan a salvo...                                             |           |           |                   |
| <b>ENTRENAMIENTO DE EMPLEADOS Y EJERCICIOS</b>                                                                                             |           |           |                   |
| <b>Ítem</b>                                                                                                                                | <b>Si</b> | <b>No</b> | <b>Comentario</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| El PAE establece un procedimiento para capacitar a los empleados en la respuesta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |
| La capacitación incluye la respuesta a diferentes tipos de emergencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |
| El entrenamiento fue proporcionado cuando se creó el PEA por primera vez                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |
| La formación se proporciona cuando se contratan nuevos empleados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |
| <p>Direcciones de entrenamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Visión general de la PAE</li> <li>· Funciones y responsabilidades individuales</li> <li>· Amenazas, peligros y medidas de protección</li> <li>· Procedimientos de notificación, alerta y comunicación</li> <li>· Procedimientos de respuesta de emergencia</li> <li>· Procedimientos de evacuación y refugio en el lugar</li> <li>· Ubicación y uso del equipo de emergencia</li> <li>· Procedimiento de apagado de emergencia</li> <li>· Procedimientos de primeros auxilios</li> <li>· Uso de extintores portátiles</li> </ul> |  |  |  |

| GESTIÓN DE EMERGENCIAS Y SEGUIMIENTO                                                                        |    |    |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|
| Ítem                                                                                                        | Si | No | Comentario |
| El PAE establece un procedimiento para atender las necesidades inmediatas y continuas de los empleados      |    |    |            |
| El PAE establece un proceso de recuperación                                                                 |    |    |            |
| El PAE establece un proceso para la reanudación de las operaciones                                          |    |    |            |
| REVISIÓN DEL PAE                                                                                            |    |    |            |
| Ítem                                                                                                        | Si | No | Comentario |
| El PAE se revisa con los empleados                                                                          |    |    |            |
| El PAE se coloca en un lugar visible (o se revisa con los empleados oralmente si hay menos de 10 empleados) |    |    |            |
| El PAE ha sido revisado con los socorristas locales o con otros participantes externos                      |    |    |            |
| El PAE ha sido revisado con otros ocupantes del edificio o del sitio para asegurar la coordinación          |    |    |            |
| El PAE se revisa periódicamente                                                                             |    |    |            |
| El PAE se revisa después de los ejercicios de práctica                                                      |    |    |            |
| La información de contacto de emergencia se mantiene actualizada                                            |    |    |            |

|                                                                                  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| El PAE es revisado después de renovaciones y cambios en los planos de la planta. |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|