Communication Meeting Kit – Spanish

QUÉ ESTÁ EN RIESGO

PROBLEMAS DE COMUNICACIÓN EN EL LUGAR DE TRABAJO

Si no se controlan, los problemas de comunicación continuos pueden reducir los beneficios, incrementar la pérdida de clientes y provocar errores que afecten negativamente a la imagen pública de la empresa.

CUÁL ES EL PELIGRO

Actitud egoísta: Es posible que un trabajador quiera apoderarse de las discusiones e impedir que los demás miembros digan lo que piensan. Otro puede negarse a perder una discusión y aceptar que otra persona pueda tener razón.

Escucha pasiva: La escucha pasiva consiste simplemente en oír lo que la otra persona tiene que decir sin entenderlo realmente ni empatizar. Cuando las personas no escuchan, son incapaces de comprender realmente el mensaje que se les transmite. Esto conduce a malentendidos y fricciones que pueden impedir que los trabajadores sean creativos y productivos.

Diferencias culturales: Aunque hay diversidad en el lugar de trabajo, la gente tiende a ser más persuadida por las personas de su misma cultura o procedencia. Los directivos se enfrentan al reto de comunicarse con todos como un equipo cohesionado, a la vez que gestionan las dinámicas propias de las camarillas y los grupos.

Comunicación mal escrita: Si los materiales están mal escritos, los mensajes pueden causar confusión y frustración entre los miembros del personal. Asegúrese de corregir siempre los textos antes de enviarlos.

Falta de interés o motivación: Cuando la gente no está interesada en lo que se discute, o carece de motivación para esforzarse, es más probable que no tenga en cuenta o ignore sus mensajes.

COMO PROTEGERSE

IMPORTANCIA DE UNA COMUNICACIÓN SÓLIDA

Creación de equipos: la aplicación de estrategias eficaces para impulsar la comunicación contribuirá en gran medida a la creación de equipos eficaces.

Innovación – Cuando los empleados pueden comunicar abiertamente sus ideas sin miedo al ridículo o a las represalias, es mucho más probable que pongan sus ideas sobre la mesa. La innovación depende en gran medida de esto y una organización que fomenta la comunicación tiene muchas más probabilidades de ser innovadora.

Crecimiento – Al estar unidos internamente y tener fuertes líneas de comunicación, se asegura de que el mensaje que transmite0 al exterior es coherente. Cualquier proyecto de crecimiento depende de una comunicación sólida y de que todas las partes interesadas, ya sean internas o externas, estén en la misma onda.

Gestión sólida: la delegación de tareas, la gestión de conflictos, la motivación y la creación de relaciones (todas ellas responsabilidades clave de cualquier directivo) son mucho más fáciles cuando se es un gran comunicador. Una comunicación sólida no es sólo la capacidad de hablar a las personas, sino de permitirles hablar entre sí.

MEJORES PRÁCTICAS PARA MEJORAR LA COMUNICACIÓN

Definir los objetivos y las expectativas: los directivos deben comunicar a los equipos y a los individuos unos objetivos claros y alcanzables, que describan exactamente lo que se necesita en cada proyecto y que garanticen que todo el personal es consciente de los objetivos.

Transmitir claramente su mensaje – Asegúrese de que su mensaje es claro y accesible para el público al que va dirigido. Para ello es

esencial que hable con claridad y educación.

Elija el medio con cuidado – Aunque la comunicación cara a cara es, con mucho, la mejor manera de crear confianza con los empleados no siempre es una opción.

Mantenga a todos involucrados – Asegúrese de que las líneas de comunicación se mantienen abiertas en todo momento.

Escuche y muestre empatía – La comunicación es un proceso bidireccional y ninguna empresa o individuo sobrevivirá mucho tiempo si no escucha y fomenta el diálogo con la otra parte.

CONCLUSIÓN

La comunicación sobre la seguridad debe ser regular, clara, coherente y firme. Predique con el ejemplo y permita que sus empleados hagan preguntas y aporten sugerencias.