Achieving Safety Goals Safety Meeting Kit – Spanish

QUÉ ESTÁ EN RIESGO

OBJETIVOS DE SEGURIDAD

Las empresas se fijan grandes objetivos en materia de seguridad laboral. La idea de pasar un año entero sin lesiones hace que muchas personas ni siquiera quieran poner atención para intentar lograrlo. Para reducir la enormidad del objetivo, es necesario trazar acciones concretas cada día para centrarse en la prevención de lesiones.

CUÁL ES EL PELIGRO

SEGURIDAD Y PRODUCTIVIDAD

En la industria manufacturera se oye hablar de operar con una mentalidad de “la seguridad es lo primero”, pero ¿hacen realmente los empresarios todo lo que pueden para dar sentido a ese principio?

Los resultados de una encuesta reciente del medio de comunicación de fabricación Automation World apuntan a que no. Los encuestados admitieron dos razones por las que no siempre se siguen las directrices de seguridad: no quieren interrumpir la producción y los procedimientos son incómodos.

Hacer el trabajo a menudo nubla el proceso de toma de decisiones y, en gran medida, la producción es más importante que la seguridad.

En lugar de dar prioridad a la productividad sobre la seguridad, ambas deben considerarse objetivos que pueden alcanzarse simultáneamente.

COMO PROTEGERSE

FUSIONAR LA SEGURIDAD CON LA PRODUCTIVIDAD

Mejorar la seguridad en el lugar de trabajo no tiene por qué ser costoso ni significa sacrificar la productividad. Por el contrario, la seguridad y la productividad pueden lograrse conjuntamente.

12 formas de mejorar la seguridad en el trabajo

Los empresarios acaban pagando todas estas lesiones con pérdidas de beneficios y productividad. Si no cuentan con planes de seguridad adecuados, las empresas pueden acabar teniendo costes significativos que pueden afectar a la salud de los empleados, a la productividad y a los ingresos. Las siguientes 12 formas pueden mejorar la seguridad.

1. CREAR UNA CULTURA DE SEGURIDAD EN EL LUGAR DE TRABAJO

La creación de una cultura de seguridad en el lugar de trabajo demostrará la seriedad con la que su organización considera la seguridad en el trabajo. Para prevenir las lesiones en el lugar de trabajo se requiere una formación completa y exhaustiva. Asegúrese de que todos los empleados completen los programas de seguridad requeridos para sus puestos.

2. PERMITIR UN FÁCIL ACCESO A LA INFORMACIÓN SOBRE SEGURIDAD

Cree un portal de intranet independiente en el sitio web de su empresa donde toda la información sobre seguridad esté disponible para los empleados. Aquí es donde encontrarán información como manuales de protocolo, herramientas y vídeos de formación en seguridad o resultados de investigaciones e informes de progreso. Poner este tipo de información y medios a disposición de los

empleados hace que sigan participando en su cultura de seguridad.

3. RECOMPENSAR EL COMPORTAMIENTO SEGURO

Las recompensas son una buena forma de animar a los empleados a seguir las directrices de seguridad. Las recompensas mantienen al personal interesado en la cultura de la seguridad, lo que tiene un efecto positivo en la reducción de las lesiones relacionadas con el trabajo.

4. SER CONSCIENTE DE LO QUE PREMIA

Este es el reverso del último consejo. Cuando se premia a los trabajadores por cada cosa que hacen para terminar un trabajo antes de lo previsto, se está fomentando, sin saberlo, una mentalidad que posiblemente comprometa las directrices de seguridad para aumentar el ritmo de producción.

5. TRABAJAR CON TERAPEUTAS OCUPACIONALES Y CLÍNICOS

Estos especialistas le proporcionarán observaciones increíblemente exhaustivas sobre la prevención de lesiones relacionadas con el trabajo. Los clínicos ocupacionales ayudarán a su empresa a evitar las lesiones en el lugar de trabajo visitando sus instalaciones y completando una evaluación exhaustiva para identificar los puntos en los que puede haber un mayor riesgo de accidentes de los empleados. Los terapeutas ocupacionales y fisioterapeutas podrán ayudar a elevar la ergonomía de la oficina y del área de trabajo.

6. UTILIZAR CARTELES Y ETIQUETAS

Las señales y etiquetas son una herramienta económica y útil para transmitir de forma rápida y concisa información vital. Normalmente sencillos, con imágenes y diagramas, los carteles y etiquetas pueden informar de los procedimientos y advertir de los peligros.

7. MANTENER LA LIMPIEZA

Un lugar de trabajo desordenado y sucio puede provocar accidentes evitables. Asegúrese de que las cajas están apiladas de forma segura, lejos de los pasillos. Si hay derrames, asegúrese de que se limpian rápidamente. Inspeccione regularmente las zonas en busca de elementos potencialmente peligrosos, como cables electrónicos y de otro tipo enredados, utensilios y herramientas desorganizadas y suelos desordenados y húmedos.

8. UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS Y EL EQUIPO ADECUADOS

Asegúrese de que todos los empleados tienen las herramientas correctas que necesitan para realizar su trabajo. Asimismo, asegúrese de que todas las herramientas adecuadas reciben evaluaciones programadas del equipo y son inspeccionadas, revisadas y limpiadas con regularidad. El mal funcionamiento de los equipos es uno de los problemas más peligrosos en el lugar de trabajo.

9. PROMUEVA LAS PAUSAS DE ESTIRAMIENTO

Este tipo de pausas ayudan a mejorar la ergonomía del trabajo y la salud de sus empleados. Dedicar tan sólo cinco minutos a estirar el cuerpo puede aflojar las articulaciones, hacer fluir la sangre y reducir el riesgo de lesiones por movimientos repetitivos.

10. UTILICE LAS DIRECTRICES DE SEGURIDAD DESDE EL PRINCIPIO

“La seguridad es lo primero” en el lugar de trabajo empieza el primer día que alguien comienza su trabajo en su empresa. Contrate a empleados cualificados y concienciados, incluidos los directivos, que sigan los protocolos de seguridad. Incorpore a personas lo suficientemente competentes como para hacer su trabajo de acuerdo con las directrices establecidas.

11. MANTENER ABIERTOS LOS CANALES DE COMUNICACIÓN

Sus empleados deben poder abordar cómodamente los problemas de seguridad y salud que a usted se le hayan pasado por alto. Esto significa que deben sentir que hay una forma de resolver los problemas con usted sin ningún obstáculo por correo electrónico, un buzón de sugerencias o pasando por su oficina si es posible. Algunos empleados pueden incluso sugerir ideas de mejora de la seguridad o consejos creativos de seguridad en el lugar de trabajo que sean nuevos e interesantes.

12. REALIZAR REUNIONES PERIÓDICAS SOBRE LA SEGURIDAD EN EL LUGAR DE TRABAJO

Las reuniones programadas con regularidad para hablar de la prevención de lesiones, repasar los protocolos de seguridad y abordar otras cuestiones relacionadas mantendrán la cultura de la seguridad en la mente de todos. Si ocurre algo, todos recordarán y ejecutarán los procedimientos correctos inmediatamente.

CONCLUSIÓN

Los objetivos de seguridad en el lugar de trabajo deben ser asumidos por los empleados. En última instancia, se trata de asegurarse de que todo el mundo se vaya a casa con la misma salud con la que llegó o mejor cuando regrese a casa.